



OPĆINA SVETVINČENAT

**SLUŽBENE NOVINE
OPĆINE SVETVINČENAT**

BROJ 5/2020
GODINA 2020.

DATUM UMNOŽAVANJA:

29. TRAVNJA 2020. GODINE.

SADRŽAJ

1. ODLUKA O KOMUNALNOM REDU.....	3
2. ODLUKA O POSEBNIM MJERAMA ZA UBLAŽAVANJE GOSPODARSKIH POSLEDICA IZAZVANIH EPIDEMIJOM BOLESTI COVID-19 NA PODRUČJU OPĆINE SVETVINČENAT.....	39
3. ODLUKA O DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOJ NAKNADI.....	41
4. ODLUKA O DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOM DOPRINOSU.....	43
5. ODLUKA O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA DIJELA TURISTIČKOG PODRUČJA STANICA ČABRUNIĆI.....	44
6. ODLUKA O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA DIJELA INDUSTRIJSKE ZONE BIBIĆI.....	49
7. ODLUKA O RASPISIVANJU JAVNOG NADMETANJA ZA PRODAJU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE SVETVINČENAT.....	54

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine 68/18, 110/18) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat („Službene novine Općine Svetvinčenat“, broj 2/13) Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na sjednici održanoj dana 29. travnja 2020 godine, donosi

ODLUKU o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine Svetvinčenat, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- uređenju naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Svetvinčenat za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila, održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, mjerama za provođenje komunalnog reda i kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. Javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- a. javnoprometne površine (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, pješačke zone, nogostupi, pločnici, parkirališta, stajališta javnog prometa i slične površine);
- b. javne zelene površine su površine s vegetacijom (parkovi, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine stabala, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, rekreacijske površine, te ostali sadržaji;

- c. ostale površine su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, groblja, autobusni i željeznički kolodvori i slični prostori).
2. Pokretne naprave i privremeni objekti su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, kiosci, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.
3. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča.
4. Ploča s tvrtkom ili nazivom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo.
5. Zaštitne naprave su tende, rolo nadstrešnice, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja.
6. Plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja.
7. Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.
8. Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično).
9. Parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji mještana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično).
10. Vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo.
11. Vozilima u smislu ove odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.
12. Nadležno tijelo u smislu ove Odluke je Jedinostveni upravni odjel Općine Svetvinčenat.

Članak 4.

Pod zemljištem iz članka 3. stavka 1. podstavka a. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Općine Svetvinčenat.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Naselja na području Općine moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenost:

- vanjskih dijelova zgrada,
- dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina,
- ploča s imenom naselja te pločica s kućnim brojem zgrada,
- izloga,
- zaštitnih naprava,
- ploča s tvrtkom ili nazivom,
- plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa,
- pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba,
- javnih zelenih površina,
- komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
- stajališta javnog prijevoza, parkirališta, groblja,
- sanitarno - komunalne mjere uređenja naselja.

1. Vanjski dijelovi zgrada

Članak 6.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klima uređaji, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 7.

Vlasnici su dužni ukloniti napuštene, devastirane i ruševne objekte te ih, ako se nalaze uz javnu površinu, ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Ako ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde objekte koji predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, Jedinствeni upravni odjel naložit će vlasnicima uklanjanje u roku najduže 30 dana i obavijestiti građevinsku inspekciju.

Jedinствeni upravni odjel može odlučiti da se o trošku Općine ukloni napušteni, devastirani i ruševni objekt koji predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, uz upis tereta za visinu troškova uklanjanja, ako vlasnik za to da pisanu suglasnost.

Ako vlasnik ne ukloni napušten, devastiran i ruševan objekt po nalogu iz stavka 2. ovog članka ili ne da suglasnost iz stavka 3. ovog članka, Općina će provesti postupak sukladan propisima što uređuju pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članka 8.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade, zabranjeno je vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, ako se time ometa ili onemogućava prolaz pješaka.

Ukoliko na zgradi postoje otvori (vrata, grilje, škure i sl.) koji se otvaraju prema vani, isti u slučaju kada su otvoreni, moraju biti uz fasadu, na način da ne ometaju ili onemogućavaju prolaz pješaka ili vozila.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 9.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu, drži se cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade mogu postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništa, koji nisu okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Članak 10.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od najviše dvije godine od godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a po obavijesti i uvjetima Jedininstvenog upravnog odjela.

2. Uređenje dvorišta, zelenih površina, ograda uz zgradu i sličnih površina

Članak 11.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište te druge površine uz javne površine urednima i čistima odnosno uklanjati korov sa površina i zidova koji su uz javnu površinu.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne imisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice neregistrirane automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski otpad, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Ukoliko se predmet dijelom nalazi na javnoj površini, a dijelom na površini u vlasništvu fizičke ili pravne osobe, u smislu ove Odluke, smatra se da se cijelom površinom nalazi na javnoj površini.

Članak 12.

Ograde uz javne površine mogu biti maksimalne visine do 1,6 m, i moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati. Zabranjeno je postavljanje bodljikave žice kao ograde.

Vlasnici odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju i javnu rasvjetu.

Članak 13.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na javnu površinu i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem narediti vlasniku odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Članak 14.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Članak 15.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, spomen-područjima, grobljima i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, crkve i slično, obvezan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihov trošak.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 16.

Na području Općine naselja moraju biti označeni imenom, a zgrade moraju biti obilježene brojevima.

Naselja i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom posebnim propisom.

Članak 17.

Natpisna ploča sa imenom ulice, trga ili parka mora biti postavljena u suglasju s propisom kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

Za označavanje imena naselja postavljaju se ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. i 2. ovoga članka.

4. Izlozi

Članak 18.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Na javnoj površini pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, postaviti posude sa cvijećem.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora, bez odobrenja nadležnog tijela.

Članak 19.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik, izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 3. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne postupi po rješenju iz stavka 4. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Općina će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika, poslovnog prostora.

5. Zaštitne naprave

Članak 20.

Zaštitne naprave su tende, rolo nadstrešnice, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Članak 21.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

6. Ploča s tvrtkom ili nazivom

Članak 22.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s tvrtkom ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje. Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 1 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Članak 23.

Ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom dimenzija većih od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja Jedinственog upravnog odjela.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s tvrtkom, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja

djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s tvrtkom, nazivom i natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s tvrtkom, nazivom i natpisom, po nalogu Jedinственog upravnog odjela, uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

7. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Iznimno, na temelju rješenja Jedinственog upravnog odjela, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata i reklamnih panoa na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili suprotno rješenju Jedinственog upravnog odjela.

Članak 25.

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Članak 26.

Odredbe članka 24. i 25. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 27.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, općinske te druge prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Članak 28.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima. Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 29.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela.

Članak 30.

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično, samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Reklamni panoi postavljaju se na javne površine na temelju odobrenja Jedinственог upravnog odjela, ako posebnim popisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom ili ukloniti.

Članak 31.

Vlasnici odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamni panoi moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

Članak 32.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno. Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

Na sustav javne rasvjete može se samo priključiti ukrasna rasvjeta prilikom blagdana i manifestacija od strane djelatnika tvrtke kojoj je Općina povjerila održavanje mreže javne rasvjete.

Članak 33.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu Jedinственог upravnog odjela.

8. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba

Članak 34.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Općine Žminj o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

Ukoliko se postavlja reklama, reklamni natpis ili reklamni pano iznad javne površine, donji rub reklame mora biti na visini od najmanje 2,5 metra.

9. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 35.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Članak 36.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture te prema operativnim i terminskim planovima koje utvrđuje Jedinственi upravni odjel.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- orezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,

- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.
Javne zelene površine održava Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat.

10. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 37.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine.

Članak 38.

Objekti u općoj uporabi su:

- javna rasvjeta,
- ploče s orijentacijskim planom Općine,
- hidranti i slični objekti i uređaji,
- javne telefonske govornice,
- spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
- stajališta javnog prijevoza, parkirališta i groblja.

Članak 39.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila održavanje ili upravljanje objektima u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

10.1. Javna rasvjeta

Članak 40.

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, opremaju se sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Jedinственog upravnog odjela, osim ukrasne rasvjete za blagdane i manifestacije od strane tvrtke kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete.

Članak 41.

Javna rasvjeta u pravilu svijetli cijele noći od sumraka do svitanja.

Članak 42.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparenata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju Jedinственог управног одјела.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje Jedinственог управног одјела.

10.2. Ploče s orijentacijskim planom Općine Svetvinčenat

Članak 43.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Općine mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Općine.

Ploče s orijentacijskim planom Općine postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, na glavnim prilazima Općini i na drugim za to određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, najvažniji objekti u Općini (škola, dječji vrtić, pošta, banka, zdravstvena ustanova i slično) te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Turistička zajednica Općine Svetvinčenat.

10.3. Hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 44.

Na području Općine, uz odobrenje Jedinственог управног одјела, mogu se graditi i postavljati fontane, hidranti i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Fontane, hidranti i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni, zabranjeno ih je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora).

Fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

10.4. Javne telefonske govornice i bankomati

Članak 45.

Javne telefonske govornice i bankomati u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovi, trgovački objekti ili prodajni centri, stambene zgrade s većim brojem stanova i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš, te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i bankomati, postavljaju se na mjestima koja posebnom odlukom odredi Jedinствени управни одјел, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i bankomate, postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i bankarske usluge.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i bankomate bez odobrenja Jedinственог управног одјела.

10.5. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 46.

Na području Općine na objekte, javne površine i druge prostore dopušteno je postavljati spomenike i spomen ploče, te postavljene uklanjati, samo uz odobrenje Jedinственog upravnog odjela, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 47.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika i spomen ploča, koji se podnosi Jedinственom upravnom odjelu, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja idejni projekt, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta i drugu dokumentaciju.

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost nadležnog konzervatorskog tijela, ukoliko se spomenici i spomen ploče, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 48.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik i spomen ploča, dužne su ih držati urednima i zaštititi od uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Općina.

Postavljene spomenike i spomen ploče, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

10.6. Stajališta javnog prijevoza, javna parkirališta i groblja

Članak 49.

Stajališta javnog prijevoza prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Stajališta iz stavka 1. ovoga članka održava Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat.

Članak 50.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Općina Svetvinčenat, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretne automobile i autobuse, radne strojevi, priključna vozila, kampere, osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora.

Članak 51.

Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat upravlja grobljima te ih održava čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom odlukom.

11. Sanitarno-komunalne mjere

11.1. Septičke i sabirne jame

Članak 52.

Septičke jame na području Općine mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika odnosno korisnika septičke jame.

Članak 53.

Vlasnici odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme čistiti septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

11.2. Dezinskcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 54.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, prema potrebi provodi se sustavna dezinskcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sustavne dezinskcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, odnosno larvicidna dezinskcija, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Članak 55.

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinskcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinskcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 56.

Zaštita bilja vrši se prema posebnom planu pravne osobe koja upravlja javnim površinama na kojima se uzgaja bilje.

11.3. Držanje domaćih životinja i kućnih ljubimaca

Članak 57.

Na području Općine držanje domaćih životinja propisano je posebnom Odlukom.

Na području užeg centra naselja Svetvinčenat zabranjeno je držati domaće životinje - kopitare, papkare, perad, pčele, pernatu divljač i druge neuobičajene životinje.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci i mazge. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje. Pod peradi smatraju se kokoši, pure, guske, patke i druga domaća perad i pernata divljač.

Ako se životinje drže suprotno stavku 1. i stavku 2. ovog članka, komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Zabrana držanja životinja iz stavka 1. ovoga članka odnosi se i na druge životinje koje se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama.

Članak 58.

Na područjima Općine Svetvinčenat koja nisu obuhvaćena odredbom članka 57. ove Odluke, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Jedinstveni upravni odjel može u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 1. ovoga članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni komunalni redar će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Članak 59.

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama propisani su općim aktom Općine kojim se određuju uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javne površine – općenito

Članak 60.

Javne površine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 61.

Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat zadužen je za redovno održavanje i čišćenje sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Članak 62.

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 63.

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Kante za otpatke postavlja i održava Općina Svetvinčenat.

Mjesta za postavljanje kanti za otpatke određuje Općina.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveće i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Članak 64.

Davatelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada, otpadnog papira, metala stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Općini, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada uz objekte javne, odnosno društvene namjene (dječji vrtići, škole i slično) sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

Članak 65.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik, sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci, šatori i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnja i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Članak 66.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine,
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, građevinske šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperskih vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, vozila oštećenih u sudaru, plovila, olupina plovila na prikolici ili bez nje, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično),
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na javnim površinama,
9. bacanje pepela i gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala,
12. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina,
13. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja,
14. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima,

15. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
16. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima,
17. pljuvanje i obavljanje nužde,
18. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
19. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni ili dobnoj skupini za koju su namijenjeni,
20. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
21. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine,
22. izvođenje radova bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela,
23. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja,
24. spajanje oborinske odvodnje na sustav fekalne kanalizacije.

Članak 67.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela.

Članak 68.

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

Članak 69.

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake.

Kućni ljubimci se mogu dovesti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene.

2. Javnoprometne površine

Članak 70.

Javnoprometne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi kojoj su namijenjene.

Članak 71.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javnoprometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti (sipki) materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Članak 72.

Vozač vozila koji prevozi papir, sijeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne posipa po javnoprometnoj površini.

Članak 73.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, ograda gradilišta, popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove, može se u opravdanim slučajevima i privremeno koristiti javnoprometna površina, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Članak 74.

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine za radove iz članka 73. ove Odluke izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, Jedinstveni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme izvođenja radova. Uz zahtjev za odobrenje investitor je dužan priložiti akt nadležnog tijela kojim se dokazuje legalnost gradnje.

Članak 75.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 73. ove Odluke, izvođač je dužan poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovorni su izvođač i investitor radova solidarno.

3. Javne zelene površine

Članak 76.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine koji donosi Općinsko vijeće.

Javne zelene površine održava Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat.

Članak 77.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti korisnici tih površina koji njima upravljaju.

Članak 78.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- košnja trave,
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem,
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
- redovito održavanje, te zamjena zaštitnih stupića i ograda,
- održavanje dječjih igrališta,
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- zalijevanje zelenih površina i bilja,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično,

- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 79.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportskim i rekreacijskim površinama, grobljima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 80.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekope bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 81.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 82.

U cilju ukrašavanja Općine ili zaštite javnih površina, Jedinственоi upravni odjel može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda s ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva sadnju i zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 83.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela zabranjuje se:

- raskopavanje,
- izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
- odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.,
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
- postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
- ograđivanje javnih zelenih površina,
- sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja,
- kampiranje.

Članak 84.

Radi očuvanja fonda stabala, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, mogu se izvršiti samo uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 85.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima),
 2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate,
 3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično),
 4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita,
 5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu,
 6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, građevinske šute, ulja, boja i dr.,
 7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja,
 8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično,
 9. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično,
 10. postavljanje stolova, stolica i slično.
 11. uništavanje šahtova, rasprskivača, te ostalih nadzemnih dijelova sustava za navodnjavanje
 12. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje,
 13. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
 14. kampiranje,
 15. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina,
 16. i drugo onečišćivanje i uništavanje zelene površine, stabala, zasada i parkovne opreme.
- Vlasnik, odnosno korisnik, vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik odnosno korisnik vozila dužan je nadoknaditi Općini štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine procijeni Općina Svetvinčenat.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 86.

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Članak 87.

Javne površine se mogu privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava i privremenih objekata (kioska, montažnih objekata i slično), terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmovi, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih

proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine te za postojeće okućnice radi privremenog proširenja dvorišta i druge namjene.

Članak 88.

Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobnoj skupini za koju je namijenjena.

Na javnim površinama nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez potrebnog odobrenja koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 89.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1 m,
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup susjednim nekretninama, vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta,
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 90.

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ako je prethodno koristio javnu površinu suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je donesena odluka o ukidanju odobrenja.

Članak 91.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada propisana posebnom Odlukom.

Za privremeno korištenje javnih površina u svrhu održavanja akcija za zaštitu okoliša, humanitarne, kulturne, sportske i odgojno obrazovne akcije, manifestacije pod pokroviteljstvom Općine ili od značaja za Općinu te za postavljanje transparenta, panoa, zastava i sl. odnosno za isticanje obavijesti o humanitarnim, kulturnim ili sportskim manifestacijama, ne plaća se naknada.

Privremeno korištenje javnih površina iz prethodnog stavka ovog članka odobrava općinski načelnik svojom odlukom.

Članak 92.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez zaključenog ugovora o korištenju javne površine ili protivno uvjetima utvrđenim ugovorom.

1. Postavljanje pokretnih naprava i privremenih objekata (kiosk, montažni objekat i slično)

Članak 93.

Pokretne naprave i privremeni objekti (kiosci, montažni objekti i druge naprave), te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 94.

Javnim površinama na području Općine Svetvinčenat upravlja općinski načelnik.

Nekretnine za postavljanje privremenih objekata daju se na korištenje putem javnog natječaja i zaključenog ugovora o korištenju javne površine.

Članak 95.

Općinski načelnik može odobriti privremeno korištenje nekretnina, bez provedbe javnog natječaja, u sljedećim slučajevima:

1. za postavljanje privremenih objekata za vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih i javnih manifestacija koje se odnose na sadržaje koji nisu komercijalnog značaja te sportskih, kulturnih, političkih, humanitarnih, ekoloških i sličnih akcija,
2. za postavljanje privremenih objekata za promidžbene i slične akcije te u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično,
3. za postavljanje odnosno proširenje ugostiteljskih terasa,
4. za prodaju robe iz pokretnog vozila (pokretna prodaja) i ambulatnu prodaju, sukladno propisima kojima se uređuje trgovina,
5. za proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine,
6. za proširenje postojeće okućnice za privremeno proširenje dvorišta,
7. za obavljanje gospodarskih djelatnosti na otvorenom,
8. druge svrhe koje se obavljaju u određenom vremenskom periodu.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, sklopit će se ugovor o privremenom korištenju nekretnine sa Općinom, na rok do jedne godine.

Stručne poslove pripreme i sklapanja ugovora iz stavka 2. ovog članka obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Svetvinčenat.

Članak 96.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava i privremenih objekata (kioska, montažnih objekata i slično), bez zaključenog ugovora o korištenju javne površine.

Visina i način plaćanja naknade za korištenje javnih površina, te drugi odnosi s tim u vezi uređuju se posebnom odlukom.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Ugovorom o korištenju određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Općine Svetvinčenat o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 97.

Zabranjeno je postavljati na javne površine pokretne naprave, privremene objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez zaključenog ugovora o korištenju javne površine odnosno odobrenja.

Članak 98.

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavaonica kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez zaključenog ugovora o korištenju javnih površina.

2. Postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama

Članak 99.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa daju se na korištenje putem zaključenog ugovora o korištenju javne površine, za svaku kalendarsku godinu.

Stalci, police, reklamni panoi i sl. postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje Jedinstveni upravni odjel.

Odobrenjem iz stavka 4. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.

Za namjenu iz stavka 1. ovog članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet da:

- zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu te pristup susjednim nekretninama,
- zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru,
- je podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi.

Članak 100.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, suncobrani kao i ostala oprema na javnoj površini, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Na javnoj površini koju koristi vlasnik ili korisnik poslovnog prostora, nakon isteka radnog vremena nije dopušteno okupljanje, te nuđenje konzumacije hrane i pića.

Vlasnik, korisnik ili odgovorna osoba poslovnog prostora, dužna je poduzimati mjere i radnje u svrhu provedbe odredbi ovog članka.

Članak 101.

Prilikom montaže tende, suncobrana i drugih objekata na javnoj površini nije dozvoljeno oštećivanje javne površine.

Članak 102.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u stanje prije korištenja (prijašnje stanje).

Eventualna oštećenja kamenog opločenja od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka, Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Na javnoj površini ispred poslovnog prostora nije dopušteno odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Članak 103.

Uređenje i opremanje javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje načelnika Općine.

3. Prigodno uređenje javnih površina

Članak 104.

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično na javne površine, potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti u roku navedenom u odobrenju za korištenje javne površine.

4. Postavljanje reklama na javnim površinama

Članak 105.

Reklama na javnoj površini svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama mora se uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati na javne površine unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 106.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvjetljenja i opis priključka na elektromrežu.

Članak 107.

Odobrenje za postavljanje reklama na javnoj površini daje Jedinostveni upravni odjel.

Iznos naknade za korištenje nekretnine za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta po m² površine predmeta utvrđuje se posebnom Odlukom.

Smatra se da je reklama postavljena na javnu površinu i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi odobrenje tijela iz stavka 1. ovog članka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela.

5. Parkiranje i zaustavljanje vozila na javnoprometnim površinama

Članak 108.

Na području Općine javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Općine zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje autobusa koji prevoze turističko-izletničke grupe radi ulaska i izlaska putnika koristiti javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu.

Zaustavljanje i parkiranje autobusa iz stavka 2. ovog članka može se obavljati na autobusnom stajalištu ili na za to određenim drugim mjestima.

Na području Općine zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila i plovila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti javne površine (trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze) za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem Jedinostvenog upravnog odjela.

6. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 109.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, osim radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je odobrenje Jedinostvenog upravnog odjela.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, odobrenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju,

vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez odobrenja ili suprotno odobrenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 110.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili zaštititi na drugi način.

Članak 111.

Bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno:

- prekopavati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje.

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljeni radovi bez odobrenja ili suprotno odobrenju, snose izvođač odnosno investitor radova solidarno.

7. Prekopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama

Članak 112.

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima važnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova, ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 113.

Za prekope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje Jedinственog upravnog

odjela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prekopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственог upravnog odjela.

Članak 114.

Nakon ishოდovanja odobrenja iz prethodnog članka, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 115.

Prilikom izvođenja radova iz članka 113. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova, dužan je poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 116.

Pod prekopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala i građevinskih rovova na javnoprometnim površinama i javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prekop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je ishoditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 117.

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kranova i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 6 mjeseci, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kрана ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine, osim u slučaju da ishodi odobrenje Jedinственог upravnog odjela za ostavljanje građevinske skele, kрана i ograde na javnoj površini.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 118.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 119.

Prigodom izvođenja radova iz članka 113. ove Odluke, investitor, odnosno izvođač građevinskih radova, dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Članak 120.

Kod većih zemljanih radova Jedinствени upravni odjel odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 121.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač radova, dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 3 dana od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku kojeg mu odredi komunalni redar, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova, da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor, ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

V. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 122.

Zabranjeno je odbacivanje otpada u okoliš.

Zabranjeno je spaljivanje otpada u okolišu.

Zabranjeno je odlaganje opasnog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad.

Zabranjeno je za fizičke osobe odlaganje problematičnog otpada u spremnike za miješani komunalni otpad i biorazgradivi otpad

Članak 123.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti, ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Problematični otpad je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu.

Članak 124.

Javna usluga prikupljanja miješanog komunalnog otpada i prikupljanja biorazgradivog komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje tog otpada na određenom području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada, a pruža je davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Korisnik usluge iz stavka 1. ovoga članka na području pružanja javne usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio davatelja usluge. Više korisnika mogu na zahtjev, sukladno međusobnom sporazumu, zajednički nastupati prema davatelju usluge.

Korisnik usluge iz stavka 1. ovoga članka dužan je:

- koristiti javne usluge iz stavka 1. ovoga članka na način sukladan ovoj Odluci,
- predavati problematični otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada,
- snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada kojeg je predao davatelju usluge.
-

Članak 125.

Na području Općine prikupljanje otpada propisano je posebnom Odlukom.

Provedbu mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada te mjera za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš osigurava osoba koja obavlja poslove nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave odnosno komunalni redar.

Mjere iz stavka 1. ovoga članka uključuju:

1. uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
2. uspostava sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
3. provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Radi provedbe mjera iz stavka 2. točke 2. ovoga članka komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku odnosno ako vlasnik nije poznat posjedniku nekretnine na kojem je nepropisno odložen otpad uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru).

Rješenjem iz stavka 3. ovoga članka određuje se: lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od dana zaprimanja rješenja.

Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu.

Istekom roka određenog rješenjem iz stavka 4. ovoga članka komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem iz stavka 3. ovoga članka nije izvršena, Općina je dužna osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik odnosno posjednik ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Izvršno tijelo Općine dužno je izvješće o gospodarenju otpadom odnosno lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera iz stavka 1. ovoga članka podnijeti nadležnom tijelu Istarske županije do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Sredstva za provedbu mjera iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Općine.

Općina ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada iz stavka 6. ovoga članka od vlasnika odnosno posjednika nekretnine ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

Članak 126.

Sanaciju okoliša na lokaciji onečišćenoj otpadom utvrđenim Planom gospodarenja otpadom Općine Svetvinčenat osigurava onečišćivač.

Ako je onečišćivač nepoznat ili je prestao postojati, a nema pravnog slijednika, sanaciju osigurava vlasnik odnosno posjednik nekretnine na lokaciji iz stavka 1. ovoga članka.

Ako Republika Hrvatska sufinancira i/ili financira sanaciju lokacije iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ima pravo povrata troškova sanacije od budućeg vlasnika.

Članak 127.

Proizvođač otpada i drugi posjednik otpada dužan je predati svoj otpad osobi koja obavlja djelatnost gospodarenja otpadom uz popratnu dokumentaciju.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, proizvođač otpada i drugi posjednik otpada može obraditi svoj otpad ako:

1. sam obavlja djelatnost gospodarenja otpadom prema ovom Zakonu o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17, 14/19, 98/19),
2. kao fizička osoba biološki razgradivi otpad iz svog vrta obrađuje biološkom aerobnom obradom (kompostiranje).

Ukoliko komunalni redar uvidi da otpad koji je proizveo proizvođač/posjednik otpada ugrožava okoliš i/ili sigurnost i zdravlje ljudi može naložiti uklanjanje istog.

Članak 128.

Obvezatnost i postupak korištenja komunalne usluge koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog i njemu sličnog otpada, obveze isporučitelja i korisnika usluge, kriteriji za odabir obujma posude za komunalni otpad i obračun troškova korištenja ove usluge, postupanje s glomaznim i iskoristivim otpadom i drugo, uređuje se odlukom.

Članak 129.

Na području Općine, djelatnost sakupljanja i odvoza otpada ove Odluke, kao isporučitelj usluge, obavlja pravna osoba kojoj je Općina povjerila obavljanje te djelatnosti.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 130.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 131.

Čišćenje snijega i leda s javnoprometnih površina (osim državnih, županijskih i lokalnih cesta) na području Općine organizira Vlastiti pogon Općine Svetvinčenat i pravna osoba kojoj je Općina povjerila poslove zimske službe.

Snijeg i led s državnih, županijskih i lokalnih cesta na području Općine dužne su ukloniti ustanove koje upravljaju navedenim cestama.

Članak 132.

Snijeg i led s kolodvora, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 133.

Snijeg i led s javnih površina ispred stambenih i poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s pješačkih staza uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s javnih površina mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar.

Nije dozvoljeno čišćenje javnih površina tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 134.

Ako osobe iz članka 131., 132. i 133. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 135.

Osobe iz članka 131., 132. i 133. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

Članak 136.

Javnoprometne površine mogu se radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Članak 137.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 138.

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se ukloniti.

Članak 139.

Vlasniku odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 140.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči Općine, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 141.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjeni predmet, napravu ili objekt, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 142.

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja Jedinog upravnog odjela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine o trošku vlasnika odnosno korisnika.

Članak 143.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja zakupa i drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate zakupa i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od 30 dana od dana dospijeca, komunalni redar narediti će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekta s javne površine, po isteku roka od osam dana od izrečene pisane opomene.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 144.

Komunalni redar narediti će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila koji se nalaze na javnoj površini ili uz javnu površinu da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine ili površine uz javnu površinu sukladno članku 10. ove Odluke, u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od trideset dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 145.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 146.

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

VIII. KOMUNALNI REDAR

Članak 147.

Poslove nadzora koje na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu obavlja Jedinствени upravni odjel provodi komunalni redar kao službenik tog Jedinственog upravnog odjela.

Općina može imati ustrojenu zajedničku službu komunalnog redarstva (komunalnog redara) sa susjednim jedinicima lokalne samouprave.

Članak 148.

Ovlasti obavljanja nadzora komunalnog redara iz prethodnog stavka ovog članka propisane su Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Odlukom o komunalnom redu, ostalim odlukama koje propisuju komunalni red i posebnim zakonima.

Članak 149.

Komunalni redari nose službenu odoru, značku i imaju službenu iskaznicu.

Članak 150.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar je ovlašten:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
- obavljati kontrolu nad objektima, uređajima i površinama,
- odrediti izvršenje obveza ako utvrde da se one ne obavljaju ili se obavljaju nepravilno,
- odrediti obustavu radova koji se obavljaju suprotno propisima,
- zabraniti upotrebu neispravnog objekta, naprave ili slično i upotrebu prostora dok se ne otklone nedostaci,
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata, naprava ili uređaja,
- narediti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprečavanje štete,
- odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju utvrđenih nedostataka,
- naplaćivati na licu mjesta novčane kazne,
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

Članak 151.

Poduzimanje mjera komunalnog redara smatra se hitnim i od javnog je interesa za Općinu Svetvinčenat.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim propisima.

Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi koja je povrijedila Odluku/odluke, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijet će rješenje

protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stranke) mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 152.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno upravno tijelo Istarske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje.

Članak 153.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili odlukom/odlukama o komunalnom redu kojeg u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinствeni upravni odjel.

Protiv prekršajnog naloga Jedinствenog upravnog odjela odnosno komunalnog redara u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom općinskom sudu.

Članak 154.

Jedinствeni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškova, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 155.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000 do 10.000 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi protivno članku 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 15., 17., 18., 19., 22., 23., 24., 25., 29., 30., 31., 32., 34., 42., 44., 45., 46., 48., 49., 50., 53., 57., 58., 60., 63., 65., 66., 67., 68., 69., 71., 72., 80., 81., 82., 83., 85., 88., 89., 92., 93., 95., 96., 98., 100., 101., 102., 103., 105., 106., 107., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 115., 117., 119., 121., 122., 137., 142., i 144., ove Odluke.

Članak 156.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 155. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 157.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 155. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Članak 158.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako postupi protivno članku 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 15., 17., 18., 19., 22., 23., 24., 25., 29., 30.,

31., 32., 34., 42., 44., 45., 46., 48., 49., 50., 53., 57, 58., 60., 63., 65., 66., 67., 68., 69., 71., 72., 80., 81., 82., 83., 85., 88., 89., 92., 93., 95., 96., 98., 100., 101., 102., 103., 105., 106., 107., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 115., 117., 119., 121., 122., 137., 142., i 144., ove Odluke.

Članak 159.

Ukoliko rješenje komunalnog redara nije izvršeno, sljedeća kazna može se izreći protekom roka od najmanje pet dana.

Svaka sljedeća kazna mora biti veća od prethodne najmanje za 50% s tim da ne može biti veća od najveće kazne propisane ovom Odlukom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 160.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu KLASA: 021-05/19-01/07, URBROJ: 2168/07-01-1-19-1, , od 01. kolovoza 2019. godine, objavljena u „Službenim novinama Općine Svetvinčenat“ br. 4/19).

Članak 161.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Svetvinčenat.

KLASA: 021-05/20-01/03

URBROJ: 2168/07-1-1-20-1

Svetvinčenat, 29. travnja 2020. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju članka 3. točke 37. i članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat je na sjednici održanoj 29. travnja 2020. godine, donijelo

ODLUKU

o posebnim mjerama za ublažavanje gospodarskih posljedica izazvanih epidemijom bolesti COVID-19 na području Općine Svetvinčenat

Članak 1.

Ovom se Odlukom određuju posebne mjere za ublažavanje gospodarskih posljedica izazvanih epidemijom bolesti COVID -19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području Općine Svetvinčenat odnosno provedbom protuepidemijskih mjera.

Mjere za ublažavanje gospodarskih posljedica epidemije iz stavka 1. ovoga članka koje se odnose na komunalno gospodarstvo uređuju se posebnim odlukama.

Članak 2.

Zbog provedbe naloženih protuepidemijskih mjera obustave rada u pojedinim djelatnostima iz Odluke o mjerama ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovini, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja („Narodne novine“, br. 32/20.), (dalje: Odluka) i drugih odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske koje budu donesene u cilju suzbijanja zaraze koronavirusom COVID-19, a zbog kojih poduzetnici ne smiju obavljati svoju djelatnost, provodit će se slijedeće mjere potpore poduzetnicima:

1) oslobađanje plaćanja naknade za uporabu javnih površina i za ugostiteljske terase u cijelosti od 1. ožujka 2020. do normalizacije poslovanja i obustave svih mjera zabrane za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja navedenih u navedenoj Odluci,

2) smanjenje zakupa poslovnih prostora u vlasništvu Općine Svetvinčenat za mjesec ožujak u iznosu od 50%, a nadalje do kraja mjeseca u kojem takve mjere završavaju u iznosu od 100 % za one poduzetnike koji su obuhvaćeni mjerama ograničenja rada i ponašanja iz navedene Odluke.

Članak 3.

Zbog provedbe naložene protuepidemijske mjere obustave redovnog rada vezanog uz prijam djece u ustanovama predškolskog odgoja i obrazovanja iz Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu («Narodne novine», broj 29/20. i 32/20.), (dalje: Odluka) i prethodno donesene Odluke Stožera civilne zaštite Istarske županije istog sadržaja, sve u cilju suzbijanja zaraze koronavirusom COVID-19, provodit će se slijedeće mjere potpore:

1) Dječji vrtić Balončić Svetvinčenat nastaviti će se financirati iz općinskog proračuna u visini nužnoj za podmirenje tekućih obveza prema zaposlenima i drugih tekućih obveza, s time da roditelji djece za razdoblje od dana obustave rada tog Vrtića do ponovnog početka njegova rada ne plaćaju dnevno učešće u financiranju tih programa predškolskog odgoja,

2) Privatni dječji vrtići koje polaze djeca s područja Općine Svetvinčenat sukladno danim odobrenjima za upis i sklopljenim ugovorima s tim predškolskim ustanovama nastaviti će se financirati iz općinskog proračuna u dosadašnjoj visini po djetetu sukladno broju djece koja su upisana u te vrtiće sa stanjem na kraju ožujka 2020. godine, s time da obveza plaćanja

Općine Svetvinčenat prestaje u slučaju da roditelji ispišu dijete iz tog dječjeg vrtića, i to danom ispisa.

3)Plaće i drugi troškovi učitelja i drugih zaposlenih u produženom boravku djece u Osnovnoj školi Svetvinčenat nastavit će se financirati iz općinskog proračuna u visini nužnoj za podmirenje tekućih obveza prema zaposlenima u produženom boravku.

Zadužuje se općinski načelnik za provedbu mjera iz ovoga članka.

Članak 4.

Za vrijeme važenja protuepidemijskih mjera Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, odgađa se pokretanje svih postupaka prisilne naplate izuzev za dugovanja kojima prijete zastara, i to za sva potraživanja Općine Svetvinčenat i Dječjeg vrtića Balončić Svetvinčenat.

Članak 5

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Svetvinčenat”.

KLASA: 400-08/20-01/01

URBROJ: 2168/07-01-1-20-1

Svetvinčenat, 29. travnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju članka 95. stavka 1. i stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat, na sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine, donosi

ODLUKU o dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 7/18.) iza članka 13. dodaje se novi članak 13. a koji glasi:

Članak 13.a

(1) U slučaju nastupa posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu, nakon što ministar nadležan za graditeljstvo donese posebnu odluku o nastupu tih posebnih okolnosti, na zahtjev obveznika komunalne naknade za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, koji ne može poslovati zbog naloženih mjera vezanih za te posebne okolnosti, isti će se djelomično osloboditi plaćanja dijela komunalne naknade, i to:

- za poslovni prostor u visini razlike vrijednosti komunalne naknade utvrđene važećim rješenjem o komunalnoj naknadi za taj poslovni prostor i visine komunalne naknade koja bi se za taj prostor plaćala u istom području zone kada bi on imao stambenu namjenu,

- za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti u visini razlike vrijednosti komunalne naknade utvrđene važećim rješenjem o komunalnoj naknadi za to građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i visine komunalne naknade koja bi se za tu površinu građevinskog zemljišta plaćala u istom području zone za neizgrađeno građevinsko zemljište.

(2) Djelomično oslobođenje iz stavka 1. ovoga članka odnosi se na razdoblje dok traju posebne okolnosti.

(3) Zahtjev za djelomično oslobađanje plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovoga članka podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Svetvinčenat nakon što ministar nadležan za graditeljstvo donese posebnu odluku o nastupu posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu, a najkasnije u roku od 3 mjeseca po prestanku tih posebnih okolnosti.

(4) Prestanak prava na djelomično oslobođenje i datum prestanka tog prava utvrđuje se posebnim rješenjem Jedinostvenog upravnog odjela Općine Svetvinčenat po donošenju odgovarajuće odluke ministara graditeljstva i prostornog uređenja o prestanku posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

Usljed nastupanja posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu, čije je nastupanje utvrđeno Odlukom ministara graditeljstva i prostornog uređenja o nastupanju posebnih okolnosti KLASA:804-08/20-01/1, URBROJ:531-01-20-1 od 20.0žujka 2020. godine (uvjeti proglašene epidemije bolesti COVID-19, uzrokovane virusom SARS-CoV-2 na području Republike Hrvatske) određuje se da se do 30% naplaćenih sredstava komunalne naknade u 2020. godini može koristiti i za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 91. Zakona o komunalnom gospodarstvu, i to za podmirenje troškova zbrinjavanja krupnog i otpada koji se prikuplja i zbrinjava na teret Općine Svetvinčenat.

Članak 3.

(1)Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od objave u "Službenim novinama Općine Svetvinčenat".

KLASA: 363-03/18-01/27

URBROJ: 2168/07-01-1-20-3

Svetvinčenat, 29. travnja 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju članka 78. stavka 1., i članka 95. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 2/13), Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat, na sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine, donosi

ODLUKU o dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 7/18.) u članku 2. iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

„(3) Dio naplaćenih sredstava komunalnog doprinosa može se koristiti i za druge namjene različite od namjena propisanih člankom 76. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 2.

U Odluci o komunalnom doprinosu Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat", br. 7/18.) u članku 8. iza stavka 6. dodaju se tri nova stavka koji glase:

„(7)Iznimno od odredbi stavka 1. ovoga članka, u slučaju nastupa posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu, na zahtjev obveznika koji namjerava graditi građevinu za potrebe svoje poslovne djelatnosti, a zbog naloženih mjera vezanih za te posebne okolnosti ne može poslovati, plaćanje komunalnog doprinosa odredit će se u roku od najduže 3 mjeseca po prestanku tih posebnih okolnosti.

(8) U slučaju nastupa posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu postojećim obveznicima plaćanja komunalnog doprinosa iz stavka 7. ovoga članka koji još nisu podmirili svoju obvezu plaćanja komunalnog doprinosa, odredit će se, na njihov zahtjev, novi rok plaćanja komunalnog doprinosa u roku od najduže 3 mjeseca po prestanku tih posebnih okolnosti.

(9) U slučaju nastupa posebnih okolnosti iz članka 95. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu novim obveznicima plaćanja komunalnog doprinosa, omogućiti će se, na njihov zahtjev, obročno beskamatno plaćanje komunalnog doprinosa u roku od najduže 6 mjeseci po prestanku tih posebnih okolnosti“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Svetvinčenat".

KLASA: 363-03/18-02/01

URBROJ:2168/07-01-1-20-2

Svetvinčenat, 29. travnja 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju čl. 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i odredbe članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat“ br. 02/13. Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na 23. sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine donosi sljedeću

**ODLUKU
o izradi
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TURISTIČKOG PODRUČJA STANICA
ČABRUNIĆI**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Turističkog područja Stanica Čabrunići, u daljnjem tekstu Plan.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta, popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu te izvori financiranja izrade plana.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Plan se izrađuju u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br.153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19.) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak, 163/04 i 9/11), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Svetvinčenat.

II. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Planom je obuhvaćeno poručje veličine cca 1.11 ha, koje je PPUO Svetvinčenat namijenjeno realizaciji - ugostiteljsko turističke djelatnosti.

Temeljni razlog za izradu Plana proizlazi iz potrebe daljnjeg sagledavanja načina uređenja, korištenja i zaštite Turističkog područja Stanica Čabrunići, kao i inicijative vlasnika zemljišta u području obuhvata Plana.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Obuhvat Plana odnosi se na izdvojeno građevinsko područje izvan naselja utvrđeno Prostornim planom Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat" br. 03/06, 05/06, 02/11, 03/14, 04/15 i 07/18).

Ukupna površina obuhvata Plana iznosi cca 1.11 ha.

Grafički prikaz s granicama obuhvata Plana prema važećem Prostornom planu uređenja Općine Svetvinčenat sastavni je dio ove Odluke i prikazan je u prilogu ove Odluke.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Postojeće sanje u obuhvatu Plana predstavljaju većim dijelom pašnjačke površine djelomično obrasle manjim zonama visokog zelenila koncentriranih uz sjevernu, a djelomično i uz južnu među. Teren je pravokutnog oblika i u blagom nagibu prema sjeveru i sa istaknutim vizurama prema kontaktnim zonama. Obuhvat Plana omeđen je suhozidom.

Područje je u privatnom vlasništvu (podnositelja inicijative).

Razmatrani obuhvat izvan je zaštićenog oblnog područja mora (ZOP-a). Za to područje ne postoji akt o proglašenju zaštite, ali se štiti odredbama PPIŽom i PPUO Svetvinčenat.

Pristup području obuhvata je sa županijske ceste 5190 Vodnjan – Žminj iz naselja Bijažići. Nastavak je asfaltiranom cestom zapadno do Stanice Čabrunći. Od Stanice Čabrunći planirana je cesta (PPUO Svetvinčenat) u pravcu sjeveroistoka koja vezuje područje obuhvata sa naseljem. Osim navedenog omogućen je pristup području obuhvata putem prava služnosti, a na teret nekretnina kč.br. 524/52, 524/55 i kč.br. 524/65.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta za izradu ovog Plana sadržani su u razlozima za pokretanje izrade ovog Plana, sa naglaskom na potrebu utvrđivanja načina i uvjta gradnje, uređenja, korištenja i zaštite razmatranog područja, kao i osiguranje kvalitetne komunalne opremljenosti.

Sva buduća izgradnja mora se kvalitetno uklopiti u krajobraz. Posebnu pažnju posvetiti oblikovanju naselja, izboru materijala te dimenzioniranju gabarita smještajnih jedinica.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8

U izradi Plana će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela, a planska rješenja će se temeljiti na važećem Prostornom planu uređenja Općine Svetvinčenat.

Za izradu plana koristiti će se topografsko katastarska podloga u mjerilu 1:1000, te raspoloživi orto foto snimak.

Ukoliko se, tijekom izrade Plana ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Zahtjevi javnopravnih tijela uz suradnji s nositeljem izrade – Jedinostveni upravni odjel Općine Svetvinčenat rezultirati će izradom stručnog rješenja nacрта prijedloga prostornog plana za javnu raspravu, koje će izraditi stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 130/15).

XIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

U postupku izrade plana tražit će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
- Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. grada Graza 2, 52100 Pula,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, M.B. Rašana 7, 52000 Pazin,
- HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,
- HOPS d.o.o., Hrvatski operator prijenosnog sustava, Kupska 4, 10000 Zagreb,
- Hrvatske vode, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb,
- Odašiljači i veze d.o.o., Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
- Istarska županija, Zavod za prostorno uređenje, Riva 8, 52100 Pula,
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Flanatička 29, 52100 Pula,
- Županijska uprava za ceste Istarske županije, M.B. Rašana 2/4, 52000 Pazin,
- Hrvatske vode, VGO za područje slivova sjevernoga Jadrana, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka,
- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Buzet, Naselje Goričica 2, 52440 Buzet,
- Vodovod Pula d.o.o. Pula, Radićeva 9, 52100 Pula,
- HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, Vergerijeva 6, 52100 Pula,
- Pragrande d.o.o. Pula, Trg I. istarske brigade 14, 52100 Pula,
- Plinara d.o.o. Pula, Industrijska 17, 52100 Pula.

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

Članak 12.

U skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u tom roku, smatra se da zahtjeva nema. U tom slučaju u izradi i donošenju Plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na prostorni plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 13.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona o prostornom uređenju javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određenih ovom Odlukom.

IX. ROK ZA IZRADU PLANA

Članak 14.

Za izradu Plana utvrđuju se slijedeći rokovi:

- dostava zahtjeva od strane javnopravnih tijela : 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu zahtjeva,
- izrada preliminarne koncepcije: 30 dana od dana dostave sve potrebne dokumentacije i zahtjeva za izradu Plana stručnom izrađivaču,
- izrada nacrtu prijedloga Plana: 45 dana od prezentacije preliminarne koncepcije
- izrada prijedloga Plana za javnu raspravu i početak javne rasprave: 10 dana od dostave nacrtu prijedloga Plana i utvrđivanja istog od strane općinskog načelnika,
- trajanje javnog uvida: 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- izrada nacrtu konačnog prijedloga Plana: 10 dana od usvajanja Izvješća o javnoj raspravi,
- izrada konačnog prijedloga Plana: 10 dana od njegovog utvrđivanja.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produljiti, uz suglasnost nositelja izrade i izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 15.

Troškovi izrade Plana osigurati će se iz drugih izvora sukladno članku 63. i članku 167. i 168. Zakona o prostornom uređenju.

Izradu Plana financirati će zainteresirani vlasnici zemljišta unutar obuhvata Plana.

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Svetvinčenat".

KLASA: 350-02/20-03/10

URBROJ: 2168/07-01-1-20-4

Svetvinčenat, 29. travnja 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat" broj 02/13), Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine donosi

ODLUKU O IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA DIJELA INDUSTRIJSKE ZONE BIBIĆI

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja dijela Industrijske zone Bibići (u daljnjem tekstu: Odluka). Postupak izrade Urbanističkog plana uređenja dijela Industrijske zone Bibići (u daljnjem tekstu: Plan) će se temeljem ove Odluke provesti prema obuhvatu utvrđenom u članku 4. ove Odluke kroz razloge za izmjene i dopune.

Članak 2.

Odlukom o izradi Plana utvrđuju se pravna osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi donošenja Plana, obuhvat Plana, sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu te izvor financiranja izrade Plana.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU PLANA

Članak 3.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Svetvinčenat.

Rješenja iz Plana temeljiti će se na mogućnostima iz Prostornog plana Istarske županije ("Službene novine Istarske županije" broj 2/02, 1/05, 4/05, 14/05 – pročišćeni tekst, 10/08, 07/10, 16/11 – pročišćeni tekst, 13/12, 09/16 i 14/16-pročišćeni tekst), te Prostornog plana uređenja Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat" br. 3/05, 5/06, 2/11, 3/14, 4/15 i 7/18) uključujući Izmjene i dopune br. 6 Prostornog plana uređenja Općine Svetvinčenat čija je izrada i donošenje u tijeku, a kojima će se regulirati planska rješenja i smjernice koja se odnose i na izradu ovog Plana, odnosno kojima će se regulirati planska rješenja koja je potrebno ugraditi u ovaj Plan.

II. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA

Članak 4.

Prostornim planom uređenja Općine Svetvinčenat, područje obuhvata Plana (kartografski prikazi br. 1. Korištenje i namjena površina u mj. 1:25000 i br. 4.B (I) Granice

građevinskih područja - katastarska općina Bokordići u mj. 1:5000) određeno je kao neizgrađeno neuređeno izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske (proizvodne - pretežito industrijske namjene) Bibići izvan prostora ograničenja ZOP-a.

U odnosu na planski status naveden u prethodnom stavku ovog članka za područje je sukladno članku 79. Zakona o prostornom uređenju i Prostornom planu uređenja Općine Svetvinčenat obvezna izrada Urbanističkog plana uređenja.

Izradi Plana koji je predmet ove Odluke pristupa se radi:

- omogućavanja gradnje građevine za gospodarenje otpadom u obuhvatu Plana. Građevina za gospodarenje otpadom odnosi se na građevinu za skladištenje i obradu proizvodnog otpada i posebnih kategorija otpada (otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadno ulje, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila i otpadni električni i elektronički otpad, dok ostale posebne kategorije otpada nisu dopuštene), kao i reciklažnog dvorišta za potrebe stanovnika i korisnika s područja Općine Svetvinčenat. Osim građevine za gospodarenje otpadom, u okviru planiranog kompleksa, dopušten je smještaj svih sadržaja/građevina koji su potrebni za funkcioniranje kompleksa, odnosno, koji sa građevinom za gospodarenje otpadom čine tehnološku-funkcionalnu cjelinu, kao i pripadajuće infrastrukture.

III. OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Obuhvat Plana odnosi se na dio izdvojenog građevinskog područja izvan naselja gospodarske (proizvodne - pretežito industrijske namjene) Bibići utvrđenog Prostornim planom uređenja Općine Svetvinčenat (katastarsku česticu k.č. 3987/3 katastarska općina Bokordići). Ukupna površina obuhvata iznosi cca 0,6 ha. Površina će se preciznije odrediti geodetskom izmjerom.

Grafički prikaz s granicama obuhvata Plana sastavni je dio ove Odluke i prikazan je u prilogu ove Odluke.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Postojeće stanje u obuhvatu Planu predstavljaju većim dijelom pašnjačke površine te u manjem dijelu nisko drveće i grmoliko bilje.

Područje obuhvata Plana se odnosi na neizgrađeni neuređeni dio izdvojenog građevinskog područje izvan naselja gospodarske (proizvodne - pretežito industrijske namjene) Bibići.

Obuhvat Plana je nepravilnog pravokutnog oblika.

Područje je u privatnom vlasništvu (podnositelja inicijative).

Obuhvat Plana je izvan zaštićenog obalnog područja mora (ZOP-a) odnosno prostora ograničenja.

Pristup području obuhvata Plana je osiguran sa ostale ceste koja se spaja na državnu cestu D 77 - Čvorište Rogovići (A7) – Žminj – Svetvinčenat – Vodnjan (D75) .

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta za izradu ovog Plana sadržani su u razlozima za pokretanje izrade ovog Plana, sa naglaskom na potrebu utvrđivanja načina i uvjeta gradnje,

uređenja, korištenja i zaštite razmatranog područja, određivanja planiranih kapaciteta kao i osiguranja kvalitetne komunalne opremljenosti kako za sadržaje koji će biti planirani u dijelu zone Bibići tako i za turistička područja.

Planirana izgradnja mora se kvalitetno uklopiti u krajobaz. Posebnu pažnju treba posvetiti oblikovanju područja, izboru materijala, te dimenzioniranju gabarita građevina.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA

Članak 8.

U izradi Plana će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela, a planska rješenja će se temeljiti na važećem Prostornom planu uređenja Općine Svetvinčenat uključujući i Izmjene i dopune br. 6 Prostornog plana uređenja Općine Svetvinčenat čija je procedura izrade i donošenja u tijeku.

Za izradu Plana koristiti će se izrađena topografsko katastarska podloga u mjerilu 1:1000, te raspoloživi orto foto snimak.

Ukoliko se, tijekom izrade Plana ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručno rješenje u postupku izrade Plana izraditi će stručni izrađivač u suradnji s Nositeljem izrade - Općinom Svetvinčenat sukladno pravilima struke odnosno pozitivnim zakonskim propisima koji reguliraju izradu prostornih planova.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 10.

Na sudjelovanje u postupku izrade Plana pozvat će se slijedeća javnopravna tijela:

- Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
- Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10000 Zagreb
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. grada Graza 2, 52100 Pula,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, M.B. Rašana 7, 52000 Pazin,
- HAKOM, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb,
- HOPS d.o.o., Hrvatski operator prijenosnog sustava, Kupska 4, 10000 Zagreb,
- Hrvatske vode, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb,
- Odašiljači i veze d.o.o., Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
- Istarska županija, Zavod za prostorno uređenje, Riva 8, 52100 Pula,
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Flanatička 29, 52100 Pula,

- Županijska uprava za ceste Istarske županije, M.B. Rašana 2/4, 52000 Pazin,
- Hrvatske vode, VGO za područje slivova sjevernoga Jadrana, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka,
- Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Buzet, Naselje Goričica 2, 52440 Buzet,
- Vodovod Pula d.o.o. Pula, Radićeva 9, 52100 Pula,
- HEP- Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, Vergerijeva 6, 52100 Pula,
- Pragrande d.o.o. Pula, Trg I. istarske brigade 14, 52100 Pula,
- Plinara d.o.o. Pula, Industrijska 17, 52100 Pula.

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade se mogu uključiti i druga javnopravna tijela i sudionici korisnici prostora.

Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku ovog članka smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju u izradi i donošenju Plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na Plan prema odgovorajućem propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, Nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

Članak 12.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona o prostornom uređenju, javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Plana određeni ovom Odlukom.

IX. ROKOVI ZA IZRADU PLANA

Članak 13.

Za izradu Plana određuju se sljedeći rokovi kako slijedi:

- izrada Nacrta prijedloga Plana – u roku od najviše 60 dana od dana zaprimanja zahtjeva na Odluku o izradi, od dana potpisa Ugovora odnosno dostave topografsko-katastarske podloge za izradu Plana,
- izrada Prijedloga plana za javnu raspravu – u roku od najviše 10 dana od njegovog utvrđivanja,
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 20 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 10 dana od utvrđivanja Izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga Plana – u roku od najviše 10 dana od njegovog utvrđivanja.

U iskazani rok nije uključeno vrijeme za dostavu očitovanja javnopravnih tijela na Odluku o izradi, te vrijeme potrebno za dostavu mišljenja, zaključaka, odluka i sl. od strane Općine Svetvinčenat, investitora te ostalih nadležnih tijela koji su sudionici u postupku

vezano na prihvaćanje pojedine faze rada, te vrijeme održavanja javne rasprave.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka mogu se iz opravdanih razloga produžiti, uz suglasnost Nositelja izrade, investitora i stručnog izrađivača.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana se neće osigurati iz sredstava proračuna Općine Svetvinčenat već od strane privatnog investitora - naručitelja Izrade Plana. .

XI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Svetvinčenat”.

KLASA: 350-02/20-03/12

URBROJ: 2168/07-01-1-20-4

Svetvinčenat, 29. travnja 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96), članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat" br. 2/13), i članka 4. Odluke o uvjetima pod kojima se mogu otuđiti nekretnine u vlasništvu Općine Svetvinčenat ("Službene novine Općine Svetvinčenat" br. 02/06), Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na sjednici održanoj dana 29. travnja 2020. godine, donosi slijedeću,

ODLUKU
o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina
usmenim javnim nadmetanjem

Članak 1.

Raspisati će se javni natječaj za prodaju slijedećih nekretnina;

1. k.č. br. 2853/8, u naravi pašnjak, površine 471 m², upisana u zk.ul. 2411, k.o. Štokovci, a koja se nalazi u naselju Režanci, vlasništvo Općine Svetvinčenat 1/1, početna cijena temeljem procjene ovlaštenog stalnog sudskog vještaka graditeljske struke iznosi 11.413,47 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti, jamčevina iznosi 10% prodajne vrijednosti. Iznos kupoprodajne cijene će se uvećati za troškove izrade procjene vrijednosti i objave u javnom glasilu,

2. k.č. br. 36/15, u naravi oranica, površine 780 m², upisana u zk.ul. 562, k.o. Svetvinčenat, a koja se nalazi u naselju Svetvinčenat, vlasništvo Općine Svetvinčenat 1/1, početna cijena temeljem procjene ovlaštenog stalnog sudskog vještaka graditeljske struke iznosi 18.983,96 EUR-a u kunskoj protuvrijednosti, jamčevina iznosi 10% prodajne vrijednosti. Iznos kupoprodajne cijene će se uvećati za troškove izrade procjene vrijednosti i objave u javnom glasilu. Nekretnina nije oslobođena od predmeta i stvari trećih osoba, te je obveza kupca rješavanje posjeda trećih osoba od predmeta i stvari.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke prodaju se u viđenom stanju. U prodajnu cijenu nisu uključeni porez na promet nekretnina, naknade za priključenje na elektroenergetske ili druge instalacije te izrada geodetskih parcelacijskih elaborata i dr.

Članak 3.

Natječaj će se provesti usmenim javnim nadmetanjem. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona ponuda koja ispunjava sve opće i posebne uvjete iz natječaja, a kojom je ponuđen najviši iznos prodajne cijene.

Pravo na sudjelovanje u postupku javnog nadmetanja imaju sve domaće fizičke i pravne osobe, a strane fizičke i pravne osobe pod uvjetom da ispunjavaju uvjete za stjecanje prava vlasništva nekretnina u Republici Hrvatskoj utvrđene odredbama članka od 354. do 357. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" br. 91/96).

Javno nadmetanje će svojim zaključkom raspisati Općinski načelnik.

Javno nadmetanje provest će Povjerenstvo za provedbu javnog nadmetanja za prodaju nekretnina.

Obavijest o natječaju objavit će se u “Glasu Istre” kao obavijest, a cjeloviti tekst natječaja objavit će se na oglasnoj ploči Općine Svetvinčenat.

Članak 4.

Rok za sklapanje ugovora o prodaji je 8 dana od dana poziva Općine Svetvinčenat najpovoljnijem ponuditelju na sklapanje ugovora o prodaji. Ugovorenu kupoprodajnu cijenu kupac plaća u jednom obroku, bez utvrđene mogućnosti popusta u roku od 15 dana od dana sklapanja ugovora.

Porez na promet nekretnina plaća kupac u zakonskom roku.

Kupac stupa u posjed kupljene nekretnine zaključenjem Ugovora o prodaji nekretnine.

Ukoliko najpovoljniji izabrani ponuditelj odbije potpisati dostavljeni Ugovor o kupoprodaji nekretnine u roku od 15 dana od dana dostave Ugovora gubi pravo na povrat jamčevine.

Ukoliko ponuditelj ne isplati ugovorenu kupoprodajnu cijenu u roku od 15 dana od dana ovjere potpisa kod javnog bilježnika gubi pravo na povrat jamčevine.

Uknjižba prava vlasništva u korist kupca odgađa se do isplate pune prodajne cijene, što Općina Svetvinčenat potvrđuje posebnom pisanom potvrdom, te se vrši uz upis drugih obveza kupca iz ovoga natječaja kao raskidnog uvjeta.

Brisanje raskidnog uvjeta iz prethodnog stavka izvršit će se temeljem posebne pisane potvrde Općine Svetvinčenat.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na prijedlog Općinskog načelnika pridržava pravo poništenja objavljenog Javnog natječaja u cijelosti ili djelomično bez davanja posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na prijedlog Općinskog načelnika pridržava pravo neprihvatanja najpovoljnije ponude za kupnju koje od nekretnina iz ovog Javnog natječaja, bez davanja posebnog obrazloženja podноситelju takve ponude.

Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat na prijedlog Općinskog načelnika također zadržava pravo poništenja ili izmjene zaključka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za kupnju nekretnine izložene na prodaju u ovom Javnom natječaju, ukoliko tijekom provođenja postupka, pa sve do okončanja istog, nastupe okolnosti koje zahtijevaju takvu izmjenu ili poništenje.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Svetvinčenat”.

KLASA: 943-01/20-01/09
URBROJ:2168/07-01-1-20-1
Svetvinčenat, 29. travnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
PREDSJEDNIK
Elvis Cetina