

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» br.87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta Općine Svetvinčenat («Službene novine Općine Svetvinčenat» br.03/13), Općinsko vijeće općine Svetvinčenat na sjednici održanoj 20.12.2017. godine donosi

ODLUKU O IZVRŠAVANJU PRORAČUNA OPĆINE SVETVINČENAT ZA 2018 GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Svetvinčenat za 2018.g. (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava (u daljnjem tekstu korisnika).

Članak 2.

Proračun se sastoji od Računa prihoda i rashoda, raspoloživih sredstava iz prethodnih godina, računa financiranja, te plana razvojnih programa uz obrazloženje Proračuna. Općina Svetvinčenat tijekom 2018. godine planira kreditno zaduženje za investicijske projekte, te se po potrebi planira se kratkoročne pozajmice u svrhu likvidnosti Proračuna, o čemu odluku donosi Načelnik. Očekivani iznos duga po kreditima na kraju godine iznosi 3.400.000,00 kn.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Prihodi i primici nisu ograničeni procjenom prihoda i primitaka u Proračunu. Iznosi rashoda utvrđeni u Proračunu smatraju se najvećim svotama, tako da stvarni izdaci ne smiju biti veći od odobrenog Proračuna.

Članak 4.

Sredstva Proračuna osiguravaju se korisnicima koji su u posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava. Pošto Općina Svetvinčenat nije stvorila informatičke preduvjete za praćenje prihoda i primitaka, te izvršavanje rashoda iz tih izvora za proračunske korisnike, daje se izuzeće od uplate namjenskih prihoda i primitaka, te vlastitih prihoda korisnika u proračun Općine Svetvinčenat.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 5.

Dinamika i visina ispunjenja obveza prema proračunskim korisnicima vezuju se na dinamiku i visinu ostvarenja prihoda.

Ispunjavanje obveza prema korisnicima vrši se u pravilu mjesečno. Iznimno, zbog neusklađenosti priljeva sredstava u Proračun ili ugovornih obveza Načelnik može izmijeniti dinamiku doznaka sredstava pojedinim korisnicima.

Članak 6.

Sredstva se korisnicima stavljaju na raspolaganje isključivo na osnovu pismenog dokumenta iz kojeg je vidljivo:

- da je namjena odobrena u Proračunu
- da je iznos nastale obveze u razini odobrene obveze
- da je obveza likvidirana
- da je ovjerena od Načelnika ili osobe koju on ovlasti.

Članak 7.

Korisnici koji svojom djelatnošću ostvaruju prihode dužni su dostavljati Načelniku izvješće o njihovim ostvarenjima najmanje dva puta godišnje, odnosno po zahtjevu.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnosti uporabe proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih zatraže te postupati sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna (Narodne novine br. 119/01 i 74/02) te Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (Narodne novine br. 74/02).

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno Proračunu, izvijestit će se Vijeće i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavci s kojeg su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 9.

U okviru svog djelokruga i ovlasti, Načelnik je odgovoran za provedbu Odluke o izvršenju Proračuna, kako za naplatu i ubiranje prihoda iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih izdataka sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u pojedinim razdjelima Posebnog dijela Proračuna.

Članak 10.

Načelnik može odobriti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavki rashoda ili između pojedinih proračunskih korisnika s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti ostvarivanja planiranih prihoda i rashoda Proračuna predložit će se izmjene i dopune Proračuna radi uravnoteženja odnosno preraspodjele sredstava.

Članak 11.

Općinsko vijeće Općine Svetvinčenat utvrđuje vrijednost boda za obračun plaća zaposlenih.

Članak 12.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva proračunske zalihe.

Načelnik može raspolagati sredstvima proračunske pričuve do iznosa od 60.000,00 kn. uz polugodišnju obvezu izvještavanja Vijeća o utrošku tih sredstava.

Članak 13.

Proračunski korisnici – ustanove čiji je osnivač Općina Svetvinčenat ili su u većinskom vlasništvu iste, dužni su po izradi godišnjeg i polugodišnjeg obračuna iste dostaviti u roku od 30 dana Općini Svetvinčenat, jer im se u protivnom može obustaviti isplata dotacija.

Članak 14.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati u drugim pravnim osobama putem pozajmica, uz uvjet da se sredstva plasiraju prema tržišnim uvjetima i da plasman ne ugrožava redovito izvršavanje proračuna. Odluku o tome donosi Općinski Načelnik.

Članak 15.

Općina Svetvinčenat se može kratkoročno zadužiti za prevladavanje problema likvidnosti, o čemu Odluku donosi Načelnik.

Članak 16.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret prihoda.

Članak 17.

Za izvršavanje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski Načelnik.

Članak 18.

Ova odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Svetvinčenat i primjenjuje se na Proračun za 2018.godinu.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE SVETVINČENAT
Predsjednik Općinskog vijeća
Elvis Cetina