



REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA SVETVINČENAT

Svetvinčenat, Svetvinčenat 47
tel.052/560-016, fax: 052/560-005

Klasa: 406-01/16-01/36
Urbroj: 2168/07-01/02-16-1
Svetvinčenat, 29.12.2016.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
ZA PROVEDBU POSTUPKA NABAVE IZVOĐENJA RADOVA NA
REKONSTRUKCIJI I DOGRADNJI MJESNOG GROBLJA U
JURŠĆIMA, 1. FAZA

EV. BROJ : 09-16-BV

Sadržaj

| | |
|---|----|
| I. PREDMET NABAVE | 3 |
| 1.1. Opis predmeta nabave: | 3 |
| 1.2. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave:..... | 3 |
| 1.3. Procijenjena vrijednost nabave: | 3 |
| II. UVJETI NABAVE | 3 |
| 2. 1. Način izvršenja:..... | 3 |
| 2.2. Rok početka izrade/ odnosno rok trajanja ugovora: | 3 |
| 2.3. Rok valjanosti ponude: | 4 |
| 2.4. Mjesto isporuke:..... | 4 |
| 2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja: | 4 |
| 2.6. Jamstva i jamstveni rok: | 4 |
| 2.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude: | 4 |
| 2.8. Kriterij odabira ponude: | 5 |
| 3.1. Preslika izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta | 5 |
| 3.2. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave | 5 |
| IV. UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA | 6 |
| 4.1. Načelo savjesnosti i poštenja: | 6 |
| 4.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi | 7 |
| V. ODREDBE O PONUDI | 7 |
| 5.1. Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude: | 7 |
| 5.2. Način izrade i dostave ponude: | 7 |
| 5.4. Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude:..... | 8 |
| VI OSTALE ODREDBE | 8 |
| 6.1. Rok za donošenje obavijesti odabiru ili poništenju: | 8 |
| 6.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt: | 9 |
| 6.3. Posebne odredbe : | 9 |
| 6.4. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata: | 9 |
| 6.5. Podaci o posjetu lokaciji | 9 |
| 6.6. Prilozi pozivu na dostavu ponude: | 9 |
| Prilog II. - Ponudbeni list..... | 13 |
| Prilog III. - Izjava o integritetu..... | 15 |
| Prilog IV.- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude..... | 16 |
| Prilog V. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora | 17 |

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka javne nabave procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove od 12.12.2013. Naručitelj – OPĆINA SVETVINČENAT, Svetvinčenat 47, provodi postupak nabave usluga za procijenjenu vrijednost predmeta nabave izvođenja radova manju od 500.000,00 kn bez PDV-a za koju naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisan Zakonom o javnoj nabavi.

Ovim putem po vlastitom izboru upućujemo gospodarskim subjektima Poziv za dostavu ponude, da sukladno slijedećim uvjetima i zahtjevima koji predstavljaju osnovne elemente za izradu ponude, dostave svoju ponudu:

I. PREDMET NABAVE

1.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave: Nabava izvođenja radova na rekonstrukciji i dogradnji mjesnog groblja u Juršićima, 1. faza..

1.2. Količina predmeta nabave odnosno opseg predmeta nabave:

U cijelosti je iskazana troškovnikom radova koji je sastavni dio ove dokumentacije

Obrazac Troškovnika nalazi se u **Prilogu br. I** ovog poziva.

Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

1.3. Procijenjena vrijednost nabave:

490.000,00 kn

II. UVJETI NABAVE

2. 1. Način izvršenja:

Ugovor.

2.2. Rok početka izrade/ odnosno rok trajanja ugovora:

Početak ugovornih obveza nastupa obostranim potpisom ugovora, s kojim datumom (potpisa ugovora) počinje teći rok za izvođenje radova.

Izvođač se obvezuje biti u mogućnosti započeti izvođenje predmetnih radova odmah po Potpisu ugovora.

Krajnji rok završetka izrade projektnog zadatka je 60 radnih dana od dana potpisa ugovora.

2.3. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 60 dana od dana određenog za dostavu ponuda.

Ukoliko istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka valjanosti ponude.

2.4. Mjesto isporuke:

Mjesto isporuke je u Juršićima, mjesno groblje Juršići.

2.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će plaćanje vrijednosti izvedene usluge izvršiti sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju, odnosno u dogovoru s odabranim Ponuditeljem, o čemu će se detaljnije utvrditi u Ugovoru o izvođenju radova.

2.6. Jamstva i jamstveni rok:

2.6.1 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Za slučaj povrede ugovornih obveza **u obliku Izjave gospodarskog subjekta** da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti prilikom potpisivanja Ugovora jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a,

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Prilog V. – Izjava o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora**

Izjava se dostavlja u izvorniku i mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

2.7. Odredbe o cijeni ponude i načinu iskazivanja cijene ponude:

Ugovara se cijena po sadržaju i cijeni radova.

Ponuditelj je obavezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju temeljem koje će izvesti radove koji su predmet nabave, upoznati se s lokacijom koja je predmet izvođenja radova, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovih Uputa i Ugovora o izvođenju radova.

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude i ukupna cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena ponude se piše brojkama.

Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme izvođenja radova.

Isključuje se klizna skala i sve promjene cijena. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

Ponuditelj će popuniti sve elemente troškovnika (ponuditi jediničnu cijenu za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika)

U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude i na taj način se dobiva ukupna cijena ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se praznim.

2.8. Kriterij odabira ponude:

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je ponuda koja zadovoljava sve uvjete i zahtjeve određene pozivom na dostavu ponude, s najnižom cijenom.

III. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

Kao dokaz odgovarajuće sposobnosti gospodarskog subjekta, u ponudi ponuditelj dostavlja sljedeće dokaze:

3.1. Preslika izvoda iz poslovnog, sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, iz koje je vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom nabave, Izvod ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana slanja ovog poziva za dostavu ponuda.

Ako se izvod ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

3.2. Preslika potvrde nadležne Porezne uprave kojom se dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice, u postupku predstečajne nagodbe).

Ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave, važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta,

Traženi dokaz koje ne smije biti starije od 30 dana od dana slanja poziva za dostavu ponude,

IV. UVJETI IZVRŠENJA UGOVORA

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, troškovniku i uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

Bitni uvjeti ugovora su:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj i odabrani ponuditelj (Izvršitelj),
- predmet nabave:
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda,
- količina i mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda,
- cijena predmeta nabave: sukladno troškovniku i cijeni odabrane ponude,
- rok izvršenja predmeta nabave
- rok, način i uvjeti plaćanja:
- imenovanje koordinatora - ovlaštenih osoba obje ugovorne strane zaduženih za realizaciju ugovornih obveza

4.1. Načelo savjesnosti i poštenja:

Odabrani ponuditelj jamči i obvezuje se da nije počinio niti da je itko prema njegovom znanju počinio niti jednu od sljedećih radnji, te da neće počinuti, niti će ikoja osoba koja djeluje uz njegovo znanje ili suglasnost počinuti ikoju od tih radnji, a to su:

(a) nuđenje, davanje, primanje ili traženje bilo kakve neprimjerene koristi kojom bi utjecao na djelovanje direktora ili zaposlenika Naručitelja u vezi sa predmetnim postupkom nabave odnosno provedbom ugovora zaključenog na temelju istog,

(b) svako djelo kojim se neprimjereno utječe ili se nastoji utjecati na postupak nabave ili provedbu zaključenog ugovora na štetu Naručitelja, uključujući i tajni dogovor ponuditelja.

U tom smislu, ako je neki član Uprave odabranog ponuditelja, voditelj projekta ili dužnosnik upoznat s nekim činjenicama, smatra se da je s time upoznat i odabrani ponuditelj.

4.2. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine«, broj 90/11,83/13 ,143/13 i 13/14) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Predstavnici naručitelja u ovom postupku nabave potpisnici su Izjave o postojanju/ne postojanju sukoba interesa sukladno članku 13. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi («Narodne novine«, broj 90/11,83/13 ,143/13 i 13/14).

Izjavljujemo da ne postoje gospodarski subjekti s kojima naručitelj ne smije sklapati ugovore o nabavi.

V. ODREDBE O PONUDI

5.1.Sastavni dijelovi ponude - Sadržaj ponude:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju ispunjenu, složenu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. popunjeni obrazac ponudbenog lista koji se nalazi u **Prilogu br. II.** ovog poziva,
2. popunjeni obrazac troškovnika koji se nalazi u **Prilogu br. I.** ovog poziva
3. dokaze o sposobnosti
4. izjavu o integritetu
5. izjave ponuditelja (**Prilog br. IV.-V.**) ovog Poziva

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponude ili bilo kojeg obrasca iz poziva na dostavu ponuda.

5.2 Način izrade i dostave ponude:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje u papirnatom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih pozivom na dostavu ponude na nekom od stranih jezika ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog od strane ovlaštenog prevoditelja.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude, npr. 1/10 ili 10/1.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.3.Rok za dostavu ponude i rok otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda ,koje je ujedno i vrijeme otvaranja ponuda,**bez obzira na način dostave je:**

20.01.2017. godine (petak) do 11:00 sati

Ponuda može stići poštom preporučeno na navedenu adresu ili biti predana neposredno u Uruđbeni zapisnik Naručitelja.

5.4 Adresa za dostavu ponude i potrebna naznaka na omotnici ponude:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja: **OPĆINA SVETVINČENAT, Svetvinčenat 47, 52342 Svetvinčenat,**

s naznakom: Nabava izvođenja radova rekonstrukcije i dogradnje mjesnog groblja u Juršićima, 1. faza, - ne otvaraj.

ev. broj nabave : 09-16-BV

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave,
- naznaka »ne otvaraj«.

Otvaranje ponuda provode ovlaštene predstavnici naručitelja u postupka nabave i nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati, te će se kao zakašnjela ponuda vratiti ponuditelju koji ju je dostavio.

Naručitelj će o postupku otvaranja ponuda sastaviti Zapisnik o otvaranju ponuda.

VI OSTALE ODREDBE

6.1. Rok za donošenje obavijesti odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude, te iznosi 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Naručitelj dostavlja Obavijest o odabiru zajedno sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, svakom ponuditelju putem elektroničke pošte, faksom ili preporučene poštanske pošiljke s povratnicom.

Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Istekom roka od 3 dana od slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi.

6.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Za pitanja vezana za postupak nabave zadužen je: Alen Doblanović, [tel: 560-016](tel:560-016); [mob. 091 44 68 078](tel:0914468078)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pisanom obliku putem poštanske pošiljke, elektronički, ili kombinacijom tih sredstava, iznimno telefonskim putem.

Ako je potrebno, gospodarski subjekti kojima je upućen Poziv za dostavu ponuda, mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz sadržaj Poziva za dostavu ponude. Kako bi svi zainteresirani gospodarski subjekti pravodobno primili sve informacije potrebne za kvalitetnu izradu ponude, naručitelj će sve dodatne informacije i objašnjenja, bez navođenja podataka o podnositelju, dostaviti svim gospodarskim subjektima kojima je upućen Poziv za dostavu ponude.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije dva dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

6.3. Posebne odredbe :

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

6.4.Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata:

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekt ne smiju označiti tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

6.5. Podaci o posjetu lokaciji

Gospodarski subjekti mogu obići mjesto (lokaciju) koja se odnosi na predmet ovog postupka javne nabave i upoznati se s postojećim stanjem kako bi za sebe i na vlastitu odgovornost prikupili sve informacije koje su potrebne za izradu ponude i preuzimanje ugovorne obveze. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt

Radi obilaska, molimo kontaktirati: Igor Macan,<tel:560-016>; [mob.091 44 68 079](tel:0914468079), Valter Živolić,<tel:560-016>; [mob.091 44 68 082](tel:0914468082).

6.6. Prilozi pozivu na dostavu ponude:

Prilog I. - Obrazac Troškovnika

Prilog II. - Ponudbeni list

Prilog III. - Izjava o integritetu

Prilog IV.- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Prilog V – Izjava o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora

PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDE

Prilog I. - Obrazac troškovnika

Troškovnik se nalazi u PDF formatu kao prilog ove dokumentacije

Prilikom ispunjavanja troškovnika natjecatelj/ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao:
1. umnožak količine stavke i cijene stavke,

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Mjesto i datum: _____

Prilog II. - Ponudbeni list

ispuniti sve stavke obrasca

Ponudbeni list br. _____

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Naziv i sjedište naručitelja: | OPĆINA SVETVINČENAT, Svetvinčenat 47, 52342 Svetvinčenat |
| 2. | Podaci o ponuditelju*: | |
| | Naziv ponuditelja: | |
| | Sjedište ponuditelja: | |
| | Adresa ponuditelja: | |
| | OIB | |
| | Broj računa | |
| | Navod o tome ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost | |
| | Adresa za dostavu pošte | |
| | Adresa e-pošte | |
| | Kontakt osoba ponuditelja | |
| | Broj telefona | |
| | Broj telefaksa | |
| 3. | Predmet nabave | Nabava izvođenja radova na rekonstrukciji i dogradnji mjesnog groblja u Juršićima, 1. faza. |
| 4. | Cijena ponude u kunama bez poreza na dodanu vrijednost - brojkama | |
| 5. | Iznos poreza na dodanu vrijednost – brojkama | |
| 6. | Cijena ponude u kunama s porezom na dodanu vrijednost * - brojkama | |
| 7. | Rok valjanosti ponude | 60 dana od dana otvaranja ponuda |
| 8. | Mjesto i datum | |

10. Uz ponudu dostavljamo popis svih sastavnih dijelova i priloga ponude (Sadržaj ponude) uvezanih slijedećim redoslijedom:

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

Napomena:

* Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Prilog III. - Izjava o integritetu

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivalište ponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA O INTEGRITETU

Kao ponuditelj u postupku javne nabave, ev. broj: 09-16-BV, ovom Izjavom jamčimo korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika ili zaposlenike koji su na bilo koji način uključeni u postupak nabave), te izražavamo suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanje odgovornosti i određenih sankcija (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora, naplata jamstva za uredno ispunjenje ugovora) ukoliko se krše ugovorne obveze.

M.P.

(tiskano upisati ime i prezime, potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ dana _____ . godine

Prilog IV.- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva za dostavu ponude

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivališteponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

Kao ponuditelj pozvan za dostavu ponude za nabavu izvođenja radova rekonstrukcije i dogradnje mjesnog groblja u Juršićima, 1. faza,

IZJAVLJUJEMO

pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću da su nam poznate i da prihvaćamo sve opće i posebne odredbe iz Poziva za dostavu ponude , da ih prihvaćamo u cijelosti te da ćemo, u slučaju da naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

Ponuditelj:

(Upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

Potpis i pečat

U _____, _____ godine.

Prilog V. - Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Naziv ponuditelja:

Sjedište/prebivališteponuditelja:

OIB ponuditelja: _____

IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji Ponuditelj, prilikom potpisivanja Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku zadužnice na iznos od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

U _____, _____ 2017. godine.

Za ponuditelja:

(M. P.)

(tiskano upisati ime i prezime i potpis)